

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                                                      |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                                                          |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 3. Prijímateľ                                | ZŠ s MŠ Rabčice 194, 029 45 Rabčice                                                                                  |
| 4. Názov projektu                            | Gramotnosti pre život                                                                                                |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011T319                                                                                                           |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Klub čitateľskej gramotnosti -prierezové témy                                                                        |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 2.11.2021                                                                                                            |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | ZŠ s MŠ Rabčice 194, 029 45 Rabčice                                                                                  |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Mgr. Veronika Vojtašáková                                                                                            |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.zsrbacice.sk/">http://www.zsrbacice.sk/</a>                                                      |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Hlavnou témou nášho stretnutia bola práca s odbornou literatúrou, s cieľom rozšíriť nápadník k čitateľskej gramotnosti o nové témy, metódy a skúsenosti. Diskutovali sme o najčastejšie aplikovaných progresívnych metódach.

Kľúčové slová: práca s odbornou literatúrou, zdieľanie skúseností.

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Práca s odbornou literatúrou.
2. Diskusia.
3. Námety do výučby.

Témy:

Metódy, formy a prostriedky vyučovania v oblasti čitateľskej gramotnosti majú stimulovať rozvoj poznávacích schopností žiakov, podporovať ich cieľavedomosť, samostatnosť a tvorivosť. Uprednostňujeme také stratégie vyučovania, pri ktorých žiak ako aktívny subjekt v procese výučby má možnosť spolurozhodovať a spolupracovať. Pri výučbe používame formu výkladu, riadeného rozhovoru, preferujeme praktickú prácu pre oblasť zručností a návykov.

Program stretnutia:

1. Privítanie účastníkov pedagogického klubu koordinátorom, Mgr. Vojtašákovou, prezentácia k odbornej literatúre.
2. Diskusia, výmena názorov.
3. Záver.

## 13. Závery a odporúčania:

Počas stretnutia PK sme preacovali s odbornou literatúrou, napríklad:

Průcha, J. 2004. Alternativní školy a inovace ve vzdělávání. 2. aktualizované vydanie. Portál, Praha. 2004 ISBN: 80-7178-977-1 Tuma, M. 1987.

Metódy výchovy a vzdelávania dospelých. Vydavateľstvo Obzor, Bratislava. 1987 Zormanová, L. 2012. Výukové metody v pedagogice. 1. vydanie. Grada Publishing, a.s., Praha 2012 ISBN: 978-80-247-4100-0 Drejslová, V. 2010. Uplatnění metod a strategií tzv. kritického myšlení ve výuce slohu na 2. stupni ZŠ. Dostupné na:

[http://is.muni.cz/th/190358/pedf\\_m/3.\\_Upraveny\\_text\\_2.pdf](http://is.muni.cz/th/190358/pedf_m/3._Upraveny_text_2.pdf)

Sústredili sme sa na inovačné postupy, ktorých aplikáciu chceme ďalej overovať v praxi. Zhodli sme sa na tom, že Inovatívnych metód, organizačných foriem a prístupov je veľmi veľa, treba len skúšať, ktoré z nich použiť na dosiahnutie edukačného cieľa, ktorý bude komplexný, a teda bude rozvíjať osobnosť žiaka. Odporúčame nadviazať spoluprácu so žiakmi tým, že ich k preberanej téme privedieme bádateľskou aktivitou, porovnávame životné situácie dnešného človeka so situáciami, v ktorých sa ocitla literárna postava, hrdina, vzor, riešime jej problémy a tým sa zamýšľame nad svojimi problémami, úlohami a prekážkami.

Stretnutie pokračovalo diskusiou a dohodou, že si vyberieme najlepšie námety, ktoré budeme ďalej zdieľať naprieč vzdelávacími oblasťami.

|                                   |                           |
|-----------------------------------|---------------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Veronika Vojtašáková |
| 15. Dátum                         | 3.11.2024                 |
| 16. Podpis                        | Vojtašáková               |
| 17. Schválil (meno, priezvisko)   | PaedDr. Viera Baláková    |
| 18. Dátum                         | 3.11.2024                 |
| 19. Podpis                        | Baláková                  |

#### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

#### Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

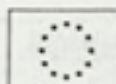
1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ – uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu – uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ – uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu – uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu – uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia – uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia

14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                                                      |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                                                          |
| Špecifický cieľ:           | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Prijímateľ:                | ZŠ s MŠ Rabčice 194, 029 45 Rabčice                                                                                  |
| Názov projektu:            | Gramotnosti pre život                                                                                                |
| Kód ITMS projektu:         | 312011T319                                                                                                           |
| Názov pedagogického klubu: | Klub čitateľskej gramotnosti – prierezové témy                                                                       |

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: ZŠ s MŠ Rabčice 194

Dátum konania stretnutia: 2.11.2024

Trvanie stretnutia: od 13.30hod do 16.30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko         | Podpis             | Inštitúcia          |
|----|---------------------------|--------------------|---------------------|
| 1. | Mgr. Marcela Tropeková    | <i>Tropeková</i>   | ZŠ s MŠ Rabčice 194 |
| 2. | Mgr. Veronika Vojtasáková | <i>Vojtasáková</i> | ZŠ s MŠ Rabčice 194 |
| 3. | Mgr. Lucia Štečková       | <i>Štečková</i>    | ZŠ s MŠ Rabčice 194 |

